

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«НАЗАРОВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

30 . 03 . 2023

№ 254

г. Назарово

Об утверждении Положений о Грамоте,
Благодарности главного врача

С целью поощрения работников КГБУЗ «Назаровская РБ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Грамоте главного врача (приложение № 1), Положение о Благодарности главного врача (приложение № 2).
2. Начальнику отдела кадров Потехиной С.В. разместить Положение о Грамоте главного врача и Положение о Благодарности главного врача на официальном сайте КГБУЗ «Назаровская РБ» в сети Интернет.
3. Начальнику отдела кадров Потехиной С.В. ознакомить руководителей структурных подразделений с данным приказом.

Главный врач



В.С. Милицын

ПОЛОЖЕНИЕ о Грамоте главного врача КГБУЗ «Назаровская РБ»

1. Настоящее Положение определяет основание и порядок награждения Грамотой главного врача работников краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Назаровская районная больница» (далее Учреждение).

2. Грамота главного врача является формой поощрения, морального стимулирования и признания заслуг и достижений работников Учреждения, способствующих развитию Учреждения, внесших значительный вклад в решение задач, стоящих перед Учреждением.

3. Грамотой главного врача награждаются работники, имеющие непрерывный стаж в Учреждении не менее 3 лет, не имеющие неснятое дисциплинарное взыскание, ранее отмечавшиеся Благодарностью главного врача, после объявления которой прошло не менее одного года.

4. Грамотой главного врача в особых случаях могут награждаться работники, имеющие непрерывный стаж в Учреждении менее 3-х лет и ранее не отмечавшихся Благодарностью главного врача за выполнение особо важных задач, стоящих перед Учреждением, на основании решения главного врача учреждения.

5. Ходатайство о награждении Грамотой вносится главному врачу руководителем структурного подразделения либо на основании протокола собрания коллектива не позднее, чем за 14 дней до предполагаемой даты вручения Грамоты и не ранее чем через три года после награждения Грамотой главного врача при повторном награждении.

6. В ходатайстве указывается ФИО, должность награждаемого, структурное подразделение, краткая характеристика на награждаемого (указывается конкретные заслуги, достижения и успехи в трудовой деятельности за последние три года), причина награждения (к юбилею или праздничному дню).

7. Решение об отказе в награждении лица, представленного к награждению Грамотой, принимается главным врачом в случае выявленных нарушений требований настоящего положения.

8. Решение об отказе в награждении Грамотой главного врача доводится до сведения лиц, внесших ходатайство.

9. Решение о награждении Грамотой главного врача оформляется приказом главного врача, Грамота подписывается главным врачом и скрепляется печатью учреждения.

10. Вручение Грамоты главного врача производится в торжественной обстановке либо на собраниях трудового коллектива подразделения.

ПОЛОЖЕНИЕ о Благодарности главного врача КГБУЗ «Назаровская РБ»

1. Настоящее Положение определяет основание и порядок поощрения, объявления Благодарности главного врача работников краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Назаровская районная больница» (далее Учреждение).

2. Благодарность главного врача является формой поощрения, морального стимулирования и признания заслуг и достижений работников Учреждения, способствующих развитию Учреждения, внесших значительный вклад в решение задач, стоящих перед Учреждением.

3. Благодарность главного врача объявляется работникам, имеющим непрерывный стаж в Учреждении не менее 1 года, не имеющим неснятое дисциплинарное взыскание.

4. Благодарность главного врача в особых случаях может объявляться работникам, имеющим непрерывный стаж в Учреждении менее 1 года за выполнение особо важных задач, стоящих перед Учреждением, на основании решения главного врача учреждения.

5. Ходатайство об объявлении Благодарности главного врача вносится главному врачу руководителем структурного подразделения либо на основании протокола собрания коллектива не позднее, чем за 14 дней до предполагаемой даты вручения Благодарности.

6. В ходатайстве указывается ФИО, должность представляемого к объявлению Благодарности, структурное подразделение, краткая характеристика на представляемого к объявлению Благодарности (указывается конкретные заслуги, достижения и успехи в трудовой деятельности за последние три года), причина объявления Благодарности (к юбилею или праздничному дню).

7. Решение об объявлении Благодарности главного врача может приниматься главным врачом без ходатайства.

8. Решение об отказе в объявлении Благодарности главного врача, принимается главным врачом в случае выявленных нарушений требований настоящего положения.

9. Решение об отказе в объявлении Благодарности главного врача доводится до сведения лиц, внесших ходатайство.

10. Решение об объявлении Благодарности главного врача оформляется приказом главного врача, бланк Благодарности подписывается главным врачом и скрепляется печатью учреждения.

11. Вручение бланка Благодарности главного врача производится на собраниях трудового коллектива подразделения.